

Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht (BIK/JoA)

1. Zur Person

Name der Schülerin/des Schülers:		Geb.-Datum:
Klasse:	Klassenleitung:	Betreuer/Maßnahmeträger:

2. Antrag (Zutreffendes bitte ankreuzen!)

<input type="checkbox"/> eintägig	am	von	bis	Uhr
<input type="checkbox"/> mehrtägig	vom		bis	

In der Beurlaubungszeit ist eine Schulaufgabe angesetzt nein ja, bei Lehrkraft: _____

3. Gründe für die Beurlaubung (sind immer anzugeben)

weitere Dokumente sind beigelegt

Datum, Unterschrift der Schülerin/des Schülers

Datum, Unterschrift des Erziehungsberechtigten/Betreuers
(bei Minderjährigen zusätzlich)

4. Genehmigung durch die Schulleitung (von der Schule auszufüllen)

<input type="checkbox"/> Antrag wird genehmigt	<input type="checkbox"/> Antrag wird nicht genehmigt
---	---

Datum, Unterschrift der Schulleitung

Original Klassenleitung (Archivierung) → Eintrag in Klassentagebuch wird von der Klassenleitung durchgeführt.

Abdruck zur Kenntnis an: Schüler/Erziehungsber. Betreuer Verwaltung (Erfassung) _____